

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Пензенской области
«Пензенский колледж информационных и промышленных технологий
(ИТ - колледж)»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

по специальности
12.02.03 «Радиоэлектронные приборные устройства»

Пенза, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности организация и управление работой структурного подразделения и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Организация и управление работой структурного подразделения
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование и организацию производства в рамках структурного подразделения.
ПК 3.2.	Проводить сбор, обработку и анализ информации для принятия и реализации технических и управленческих решений с применением ИКТ.
ПК 3.3.	Осуществлять контроль качества выпускаемой продукции и выполняемых работ.
ПК 3.4.	Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда в структурном подразделении.
ПК 3.5.	Проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности структурного подразделения.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	планирования и организации работы структурного подразделения;
уметь	составлять календарный план работы структурного подразделения; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения; контролировать соблюдение правил техники безопасности в структурном подразделении; обеспечивать исполнителей предметами, средствами труда и контролировать результат выполнения заданий; анализировать технико-экономические показатели работы структурного подразделения; взаимодействовать с другими подразделениями; организовывать деятельность трудового коллектива; проводить различные виды инструктажа; выбрать оптимальные решения при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
знать	общие положения экономической теории; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; методику разработки бизнес-плана; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности; функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива и исполнителей; принципы делового общения в коллективе; информационные технологии в сфере управления производством; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего **498** час, из них:

на освоение МДК03.01 – **300** часов

на освоение МДК03.02 – **90** часов

на производственную практику – **108** часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.03 «Организация и управление работой структурного подразделения»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы, час.	Объем профессионального модуля, час.						
			Обучение по МДК, в час.			Практики		Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			всего, часов	В том числе		учебная практика, часов	производственная практика, часов		
				лабораторных и практических занятий	курсовая работа (проект), часов				
ПК 3.1- 3.5 ОК 01 - 09	МДК 03.01 Организация производства	300	200	42	20	-		-	100
	МДК.03.02. Охрана труда	90	60	10	-	-		-	30
	Производственная практика, часов	108				-	108		
	Всего:	498	260	52	20	-	108	-	130

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов
МДК.03.01 Организация производства		200
Раздел 1. Общие положения экономической теории		40
Тема 1.1 Основы рыночной экономики	Содержание Общие основы и принципы функционирования рыночной экономики. Условия рыночных отношений. Рынок и государство. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономике. Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние.	4
Тема 1.2 Средства предприятия.	Содержание Основные средства предприятия. Оценка основных средств. Износ и воспроизводство основных средств. Показатели использования основных средств. Частные показатели основных средств. Оборотные средства предприятия. Классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Период оборота оборотных средств. Показатели использования оборотных средств.	10
	Тематика практических занятий: Расчет показателей основных средств Расчет показателей оборотных средств	4
Тема 1.3 Ресурсы отрасли	Содержание Материально-технические ресурсы. Показатели использования материальных ресурсов. Трудовые ресурсы отрасли. Классификация трудовых ресурсов. Цель изучения трудовых ресурсов. Финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования. Внутренние и внешние источники финансирования. Система кредитования предпринимательской деятельности.	6
	Тематика практических занятий: Расчет показателей использования материальных ресурсов Расчет численности персонала Расчет показателей деятельности предприятия	6
Тема 1.4 Рыночный механизм	Содержание Спрос и предложение, равновесная цена. Совокупный спрос и совокупное предложение. Потребительское поведение. Конкуренция в рыночной экономике. Занятость и безработица	10
Раздел 2. Планирование структурного подразделения		30
Тема 2.1 Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	Содержание Предприятие: цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы). Классификация предприятий. Предпринимательство: понятие, сущность и формы. Организационно - правовые формы организаций (предприятий): хозяйственные товарищества, общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, акционерное общество: сущность и основы функционирования.	6

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов
	Тематика практических занятий Ознакомление с организационно-правовыми формами предприятий	2
Тема 2.2 Развитие малого бизнеса	Содержание	
	Предпринимательство: понятие, сущность и формы. Субъекты малого и среднего предпринимательства. Организация государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства. Бизнес – инкубаторы, виды. Услуги бизнес-инкубаторов. Государственная регистрация предприятий. Отказ в государственной регистрации.	6
	Тематика практических занятий Оформление заявления о государственной регистрации ИП	2
Тема 2.3 Бизнес - планирование	Содержание	
	Виды планирования. Оперативное и стратегическое планирование. Методика разработки бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Учет факторов риска при планировании	10
	Тематика практических занятий Составление бизнес-плана	4
Раздел 3. Основы организации работы коллектива и исполнителей		36
Тема 3.1 Организация основного производства	Содержание	
	Организация труда. Организация рабочего места в соответствии НОТ. Задачи и функции НОТ. Условия равномерной работы. Производственные потери.	6
	Тематика практических занятий Составление плана мероприятий по улучшению организации труда	2
Тема 3.2 Рационализация труда и отдыха	Содержание	
	Рабочее время. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сверхурочная работа. Условия привлечения работников к сверхурочной работе. Ненормированный рабочий день. Ночное рабочее время. Условия привлечения работников к работе в ночное время. Время отдыха. Виды времени отдыха: перерывы для отдыха и питания, выходные дни, праздничные нерабочие дни, отпуска и другое.	6
	Тематика практических занятий Расчет часовой тарифной ставки Расчет отпускных выплат	4
Тема 3.3 Оплата труда работников	Содержание	
	Заработная плата. Принципы оплаты труда. Формы оплаты труда. Элементы оплаты труда. Критерии мотивации труда.	4
	Тематика практических занятий Расчет фонда оплаты труда основных рабочих	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов
Тема 3.4 Информационные технологии	Содержание Понятие ИКТ. Понятие информационных процессов. Сбор и хранение информации. Обработка и передача информации Экоаудит.	4
Тема 3.5 Ценообразование на предприятии	Содержание Ценообразование на предприятии. Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости продукции. Затраты производства. Классификация затрат	6
	Тематика практических занятий Расчет себестоимости продукции	2
Раздел 4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности		44
Тема 4.1 Цикл менеджмента	Содержание Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация контроль	4
Тема 4.2 Цикл менеджмента	Содержание Среда организации. Виды сред. Организация работы управления. Разделение труда.	4
	Тематика практических занятий Ознакомление со структурным предприятием	2
Тема 4.3 Мотивация труда	Содержание Мотивация и потребности. Виды вознаграждения. Теории мотивации труда.	4
	Тематика практических занятий Определение критериев мотивации труда	2
Тема 4.4 Контроль	Содержание Контроль и его виды. Этапы контроля. Правила контроля. Виды контроля	4
	Тематика практических занятий Построение схемы контроля	2
Тема 4.5 Деловое общение	Содержание Деловое общение. Виды бесед. Типы собеседников. Принципы делового общения. Правила ведения деловых бесед. Формирование первого впечатления.	6
	Тематика практических занятий «Составление плана переговоров»	2
Тема 4.6 Система методов управления	Содержание Система методов управления. Виды менеджмента. Психология менеджмента	6
	Тематика практических занятий Обоснование выбора одного из методов управления	2
Тема 4.7	Содержание Принятие решений. Типы решений. Методы принятия решения	4

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов
Принятие решений	Тематика практических занятий Решение конкретной проблемы	2
Раздел 5. Особенности управления персоналом		30
Тема 5.1 Набор и отбор персонала	Содержание	
	Набор персонала. Источники информации. Резюме. Отбор персонала. Методы отбора персонала. Права и обязанности работника. Законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения.	4
	Тематика практических занятий Составление резюме	2
Тема 5.2 Профориентации и социальная адаптация	Содержание	
	Профориентация. Виды профориентационной работы. Социальная адаптация. Виды адаптации. Направления адаптации.	4
Тема 5.3 Подготовка кадров	Содержание	
	Подготовка руководящих кадров. Оценка результатов деятельности	4
Тема 5.4 Управление продвижением по службе	Содержание	
	Управление продвижением по службе. Совершенствование организации труда Контроль за деятельностью кадров	6
Тема 5.5 Пенсионное обеспечение в РФ	Содержание	
	Выход на пенсию. Понятие пенсия. Виды пенсий. Условия назначения пенсий. Калькулятор пенсии. Социальные льготы. Нормативно-правовые акты, регулирующие пенсионное обеспечение.	10
Курсовая работа		20
Примерная тематика курсовых работ: Расчет стоимости установки пожарной и /или охранной сигнализации в помещении «....» Структура КР: Введение Раздел 1. Правила техники безопасности при электромонтажных работах Раздел 2. Технико-экономическое обоснование выбора оборудования объекта техническими средствами пожарной и /или охранной сигнализации: расчет стоимости материалов, расчет времени монтажных работ, расчет ФОТ, расчет расходов, расчет сметной стоимости Технико-экономическое обоснование Заключение		
Примерная тематика самостоятельной работы при изучении МДК.03.01 (рефераты, доклады) Календарный план работы структурного подразделения; Правила техники безопасности в структурном подразделении; Различные виды инструктажа;		100

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)		Объем часов
Планирование работ в условиях нестандартных ситуаций; Защита своих прав в соответствии с трудовым законодательством; Методика разработки бизнес-плана; Психология менеджмента; Основы организации работы коллектива и исполнителей; Производственный менеджмент в области профессиональной деятельности.			
Промежуточная аттестация по МДК.03.01 в виде дифференцированного зачета			
МДК.03.02 Охрана труда			60
Раздел 1. Государственная политика в области охраны труда			14
Тема 1.1. Требования охраны труда	Содержание		
	Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Нормативные документы по охране труда и здоровья. Обязанности работника в области охраны труда. Обучение работников безопасным методам труда на производстве.		6
Тема 1.2. Обеспечение прав работников на охрану труда	Содержание		
	Право и гарантии работника на труд, отвечающий требованиям безопасности труда. Виды инструктажа. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Причины возникновения, расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний.		6
	Тематика практических занятий Проведение различных видов инструктажей.		2
Раздел 2. Производственная безопасность			20
Тема 2.1. Производственный травматизм	Содержание		
	Классификация опасных и вредных факторов и травм. Средства коллективной защиты от травм. Профилактика профессиональных заболеваний. Первая помощь при несчастных случаях. Методы анализа травматизма и профессиональных заболеваний на предприятии.		6
	Тематика практических занятий Оказание первой помощи при различных травмах		2
Тема 2.2. Безопасность технологических процессов	Содержание		
	Безопасность технологического оборудования и инструмента. Радиационная безопасность. Обеспечение безопасности от несанкционированных действий персонала и посторонних лиц на производстве. Правила техники безопасности. Проверка соблюдения требований безопасности и охраны труда в проектной документации. Экспертиза проектной документации. Порядок обследования зданий и сооружений и его документирования.		10
	Тематика практических занятий Оценка состояния техники безопасности на производственном объекте.		2
Раздел 3. Производственная санитария			26

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов
Тема 3.1. Основы производственной санитарии	Содержание	
	Основы производственной санитарии и гигиены. Гигиеническая оценка условий труда. Правила личной гигиены и производственной санитарии. Микроклимат на рабочих местах и меры его обеспечения. Освещение производственных помещений. Вредные вещества и меры защиты. Предельно допустимые концентрации. Требования электробезопасности.	8
	Тематика практических занятий Оценка состояния производственной санитарии и гигиены на рабочем месте.	2
Тема 3.2. Средства индивидуальной защиты	Содержание	
	Классификация средств индивидуальной защиты. Спецодежда. Спецобувь. Средства индивидуальной защиты рук и органов дыхания. Средства индивидуальной защиты от поражения электрическим током. Методы защиты от шума. Методы защиты от ионизирующих излучений. Дозиметрический контроль.	8
	Тематика практических занятий Использование средств индивидуальной и групповой защиты.	2
Тема 3.3. Охраны труда при работе с вычислительной техникой	Содержание	
	Требования, предъявляемые к персональным ЭВМ. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭВМ Влияние персональных ЭВМ и устройств визуального отображения на пользователей Рекомендации по обеспечению безопасности при работе с персональным ЭВМ	6
Примерная тематика самостоятельной работы при изучении МДК.03.02 (рефераты, доклады) Оказание первой помощи при различных травмах; Возмещение ущерба при производственном травматизме; Рекомендации по обеспечению безопасности при работе с персональным ЭВМ;		30
Промежуточная аттестация по МДК.03.02 в виде дифференцированного зачета		
Производственная практика по ПМ.03 Виды работ: 1. Осуществлять оперативное планирование и организацию производства в рамках структурного подразделения. 2. Проводить сбор, обработку и анализ информации для принятия и реализации технических и управленческих решений с применением ИКТ. 3. Осуществлять контроль качества выпускаемой продукции и выполняемых работ. 4. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда в структурном подразделении. 5. Проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности структурного подразделения.		108
Экзамен по профессиональному модулю		-
Всего:		498

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- учебного кабинета организационно-управленческого модуля,
- кабинета «Информатики»,
- лаборатории охраны труда,
- библиотеки с читальным залом с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета «Организационно-управленческого модуля»: стенды, схемы, раздаточный материал. Технические средства обучения: ПК, проектор, аудиотехника.

Оборудование учебного кабинета «Информатики»: ПК, проектор, аудиотехника, копировальная техника.

Оборудование библиотеки с читальным залом с выходом в сеть Интернет: ПК, копировальная техника.

Оборудование лаборатории «Охрана труда»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект методических пособий, справочных материалов для проведения практических работ;

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: предполагает наличие компьютерных средств и копировальной техники.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные печатные источники:

1. Грибов, В.Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Д. Грибов, Г.В. Кисляков. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 335 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-5904-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/469820> (дата обращения: 14.11.2021).
2. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.В. Колышкин [и др.]; под редакцией А.В. Колышкина, С.А. Смирнова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 498 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06278-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474223> (дата обращения: 14.11.2021).
3. Воробьева, И.П. Экономика и организация производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / И.П. Воробьева, О.С. Селевич. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 191 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475888> (дата обращения: 14.11.2021).
4. Карнаух, Н.Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н.Н. Карнаух. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 380 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02527-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/469429> (дата обращения: 14.11.2021).

3.2.2. Электронные источники:

1. Информационный портал «Охрана труда в России» – Режим доступа <https://ohranatruda.ru>
2. Консультант плюс – Режим доступа http://www.consultant.ru/law/podborki/theme-ohrana_truda
3. Информационный портал для руководителей и специалистов по охране труда – режим доступа <https://www.trudohrana.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование и организацию производства в рамках структурного подразделения.	75% правильных ответов в области знания: - общие положения экономической теории; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; - методику разработки бизнес-плана; - основы организации работы коллектива и исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - взаимодействовать с другими подразделениями;	Тестирование
	Умения: - составлять календарный план работы структурного подразделения; - контролировать соблюдение правил техники безопасности в структурном подразделении; - обеспечивать исполнителей предметами, средствами труда и контролировать результат выполнения заданий; - организовывать деятельность трудового коллектива; - проводить различные виды инструктажа;	Практическая работа Экспертное наблюдение
	Иметь практический опыт: планирования и организации работы структурного подразделения;	Практическая работа Экспертное наблюдение
ПК 3.2. Проводить сбор, обработку и анализ информации для принятия и реализации технических и управленческих решений с применением ИКТ.	75% правильных ответов в области знания: - права и обязанности работников в сфере профессионально деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности; - функции, виды и психологию менеджмента; - информационные технологии в сфере управления производством; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Тестирование
	умения: контролировать соблюдение правил техники безопасности в структурном подразделении; выбрать оптимальные решения при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Практическая работа Экспертное наблюдение

ПК 3.3. Осуществлять контроль качества выпускаемой продукции и выполняемых работ.	75% правильных ответов в области знания: - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, организации, показатели их эффективного использования; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;	Тестирование
	Умения: - контролировать соблюдение правил техники безопасности в структурном подразделении; - обеспечивать исполнителей предметами, средствами труда и контролировать результат выполнения заданий; - организовывать деятельность трудового коллектива; - проводить различные виды инструктажа;	Практическая работа Экспертное наблюдение
ПК 3.4. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда в структурном подразделении	75% правильных ответов в области знания: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;	Тестирование
	Умения: - контролировать соблюдение правил техники безопасности в структурном подразделении; - обеспечивать исполнителей предметами, средствами труда и контролировать результат выполнения заданий; - проводить различные виды инструктажа;	Практическая работа Экспертное наблюдение
ПК 3.5. Проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности структурного подразделения.	75% правильных ответов в области знания: - общие положения экономической теории; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли, организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	Тестирование
	Умения: - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения; - анализировать технико-экономические показатели работы структурного подразделения;	Практическая работа Экспертное наблюдение
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Умеет применить результаты учебной и учебно-производственной деятельности. Состояние учебной дисциплины.	Экспертное наблюдение
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	Ведёт поиск и анализ требуемой информации для осуществления профессиональной деятельности. Выбирает варианты решения поставленных задач на основании имеющейся и выбранной	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике;

задач, оценивать их эффективность и качество.	информации в своей профессиональной деятельности. Разрабатывает и предлагает варианты решения нетривиальных задач в своей работе.	оценка процесса оценка результатов
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умение демонстрировать способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Задействует различные механизмы поиска и систематизации информации. Анализирует, выбирает и синтезирует необходимую информацию для решения задач и осуществления профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Применяет современные средства коммуникации, связи и информационные технологии в своей работе.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умеет работать в коллективе и взаимодействовать с подчинёнными и руководством. Обладает высокими навыками коммуникации. Участствует в профессиональном общении и выстраивает необходимые профессиональные связи и взаимоотношения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявление инициативности, ответственности за членов команды и результат выполнения заданий. Участие в проектной деятельности. Общественная активность.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Определяет вектор своего профессионального развития. Приобретает необходимые навыки и умения для осуществления личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов
ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Выявление профессиональной предрасположенности. Изучение системы повышения квалификации по избранной специальности и профессиональной переподготовки.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на производственной практике: оценка процесса оценка результатов