

Утверждаю:

Директор ГАПОУ ПО ПКИПТ

(ИТ-колледж)

А.Н.Фетисов

_____ 2020 год



**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
открытого конкурса на право заключения договора
на текущий ремонт кабинетов**

г. Пенза - 2020

Содержание

I. Общие условия проведения конкурса

- 1.1. Извещение о проведении конкурса
- 1.2. Требования к участникам конкурса
- 1.3. Отстранение от участия в конкурсе
- 1.4. Разъяснения положений конкурсной документации
- 1.5. Порядок получения конкурсной документации
- 1.6. Подготовка и подача заявки на участие в конкурсе
- 1.7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе
- 1.8. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе
- 1.9. Заключение договора по результатам конкурса
- 1.10. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

II. Информационная карта конкурса

III. Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки

1. Форма описи документов, представляемых для участия в конкурсе
2. Форма заявки на участие в конкурсе
3. Сведения об участнике открытого конкурса
4. Форма таблицы – сведения по критериям
5. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации – участника закупки
6. Образец отзыва заявки

IV. Проект договора

Приложение № 1 к информационной карте «Техническое задание»

Приложение № 2 к информационной карте «Локальная смета»

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Положением о закупках для нужд Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» (от 20.12.2019г.) и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» с изменениями и дополнениями.

I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1.1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Способ закупки:	Открытый конкурс
Закупка (предмет договора):	Лот № 1: Текущий ремонт кабинетов учебно-производственного корпуса, литер К
Срок оказания услуг:	Лот № 1: 70 календарных дней с момента подписания договора
Объем оказываемых услуг:	Лот № 1: Согласно приложению №1 к информационной карте настоящей документации.
Место оказания услуг:	Лот № 1: ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж), г. Пенза, ул. Пушкина,137
Начальная (максимальная) цена:	Лот № 1: 1 987 750,00 (Один миллион девятьсот восемьдесят семь тысяч семьсот пятьдесят рублей) рублей 00 копеек.
Заказчик:	
Наименование:	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»
Место нахождения:	440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7
Почтовый адрес:	440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7
Факс:	(8412) 67-91-65
Телефон:	(8412) 67-91-67
Адрес электронной почты:	penza-kipt@mail.ru
Обеспечение:	
Обеспечение заявки:	Не требуется
Обеспечение исполнения договора	Лот № 1: 5 % начальной (максимальной) цены договора 99 387,50 руб. (Девяносто девять тысяч триста восемьдесят семь) рублей 50 копеек. Обеспечение договора на участие в открытом конкурсе может предоставляться участником путем предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям ст.45 закона «О контрактной системе» или внесением денежных средств по следующим реквизитам: ИНН 5834007436 КПП 583501001 Министерство финансов Пензенской области (ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)», л/с 874014383) БИК 045655001 Отделение по Пензенской области Волго-Вятского ГУ ЦБ РФ (Отделение Пенза)

	<p>р/с 40601810956553000001 В назначении платежа указывать: Отр.код 87404030000000000510 Код субсидии 04030000 Обеспечение договора № Выбор способа обеспечения договора на участие в открытом конкурсе осуществляется участником размещения заказа. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен составлять не менее одного месяца с даты исполнения договора.</p>
Информация о документации конкурса	
Срок предоставления документации:	с 28 февраля 2020 г. по 16 марта 2020 г.
Место предоставления документации:	На общероссийском официальном сайте www.zakupki.gov.ru
Официальный сайт на котором размещена документация:	www.zakupki.gov.ru
Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление копии документации на бумажном носителе:	Плата не требуется
Информация о конкурсе	
Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:	С 9 часов 00 мин. 28 февраля 2020 г. до 10-00 час. 16 марта 2020 г. (время московское) в рабочие дни (с понедельника по пятницу). по адресу: 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7, 1 этаж, кабинет 114.
Дата, время и место проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками:	17 марта 2020г. в 10 час. 00 мин. (время московское) по адресу: 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7, 1 этаж, кабинет 114.
Дата, время и место проведения процедуры рассмотрения и оценки конкурсных заявок:	20 марта 2020 г. в 10 час. 00 мин. (время московское) по адресу: 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7, 1 этаж, кабинет 114.

Заказчик имеет право вносить изменения в извещение о проведении конкурса или в конкурсную документацию до наступления окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Изменение предмета не допускается. Если изменения в извещение о закупке внесены Заказчиком позднее, чем за 8 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок должен быть продлен. Этот срок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения указанных изменений в единой информационной системе до даты окончания подачи заявок он составлял не менее 8 дней.

Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в любой срок, вплоть до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Уведомление об отказе от проведения конкурса размещается в единой информационной системе и официальном сайте колледжа в день принятия решения об отказе от проведения конкурса.

Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

- на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка;
- не подано ни одной конкурсной заявки;
- по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник;
- ни один из участников закупки не допущен к участию в конкурсе;
- победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

Если открытый конкурс признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки от одного участника закупки, с таким участником при условии, что он будет допущен к участию в конкурсе и его конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации, а также с единственным допущенным к конкурсу участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика. Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке участника закупки.

Приложение к Извещению:

Конкурсная документация.

1.2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

2. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1. соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении

указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

3. При необходимости Заказчик вправе предъявить к участникам закупки следующие квалификационные требования:

1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

2) положительная деловая репутация, наличие опыта выполнения работ или оказания услуг.

4. Заказчик вправе предъявить к участникам закупки иные измеряемые требования, в том числе:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ,

3) отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 2 года, предшествующие дате размещения извещения о закупке в единой информационной системе;

4) сертификация систем менеджмента качества, и (или) систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, и (или) систем менеджмента безопасности пищевой продукции, и (или) систем экологического менеджмента, и (или) систем менеджмента информационной безопасности, и (или) систем менеджмента риска, и (или) иных систем управления (менеджмента) в зависимости от объекта закупки;

5) обладание участниками закупки исключительными (неисключительными) правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает такие права.

Требования к участникам закупки, а также при необходимости единицы измерения требований к участникам закупки, указываются Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок. Установленные Заказчиком требования к участникам закупки не должны приводить к необоснованному ограничению конкуренции.

5. Заказчиком требования к участникам закупки не должны приводить к необоснованному ограничению конкуренции.

б. В случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства помимо требований к участникам закупки, Заказчик вправе предъявить требования к привлекаемым

ими субподрядчикам, соисполнителям.

7. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки (коллективный участник закупки), требования, установленные Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, предъявляются в совокупности к такому участнику закупки. Исключение составляют требования, предусмотренные подпунктом 1 пункта 2 и подпунктом 1 пункта 3 настоящего раздела Положения о закупке, по которым достаточно соответствие указанным требованиям хотя бы одного из выступающих на стороне участника закупки лиц.

1.3. ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

1.4. РАЗЪЯСНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации с указанием адреса электронной почты или почтового адреса участника закупки для получения указанных разъяснений. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в форме электронного документа или в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос, если запрос поступил к Заказчику не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение трех дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, такие разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

Разъяснения положений извещения о проведении конкурса и (или) конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение трех дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем восемь дней.

Заказчик вправе отменить открытый конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Решение об отмене открытого конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. После наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе и до заключения договора Заказчик вправе отменить открытый конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае отмены

открытого конкурса заявки на участие в открытом конкурсе, поданные участниками закупки, не возвращаются.

1.5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Заказчик не предоставляет документацию о закупке по запросу участника закупки. Документация о закупке размещается в единой информационной системе, находится в ней в свободном доступе и может быть использована участником закупки в любое время с момента размещения без взимания платы.

Предоставление документации о закупке до опубликования извещения о закупке не допускается.

1.6. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Участник закупки подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

Все сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Если какие-либо сведения или документы, входящие в состав заявки, составлены на иностранном языке, участник закупки обязан представить в составе заявки перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате».

В случае представления в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов, требующих консульской легализации, проставления апостиля или иной легитимации для их признания на территории Российской Федерации, такие документы должны содержать соответствующие легализационные надписи, апостили или иные предусмотренные законодательством Российской Федерации реквизиты, подтверждающие соблюдение необходимых формальностей.

2. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) (при наличии) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

3. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). В случае подачи участником закупки двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота) при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того

же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в конкурсной документации.

5. Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в открытом конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

6. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной

документации информацию, а именно:

1) сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку (если на стороне участника открытого конкурса выступает одно лицо), или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника открытого конкурса выступает несколько лиц):

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно- правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника открытого конкурса (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее также - руководитель участника открытого конкурса) либо оригинал или заверенная копия соответствующей доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, в случае если от имени физического лица действует иное лицо (представитель).

В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также оригинал или заверенную руководителем участника открытого конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию соответствующей доверенности, подписанной руководителем участника открытого

конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копия учредительных документов (для юридических лиц);

д) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки, в совершении которой имеется заинтересованность) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для участника открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность).

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации для участника открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой (сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность) и (или) для совершения сделки не требуется решение об одобрении или о совершении сделки, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать заявление, подписанное лицом, полномочия которого подтверждены согласно подпункту 1 ("в")

пункта 11 настоящего раздела Положения о закупке, о том, что данные сделки не являются для участника открытого конкурса крупными сделками, (сделками, в совершении которых имеется заинтересованность) и (или) не требуют принятия решения об их одобрении (совершении). В случае если на стороне участника открытого конкурса участвуют одновременно несколько лиц, каждое из данных лиц предоставляет указанные документы;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, который является предметом закупки или используется для выполнения работ (оказания услуг), являющихся предметом закупки, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работы, услуг) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к закупаемым товарам (работам, услугам) (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, свидетельств и т.п.). При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса или лиц, выступающих на стороне участника открытого конкурса, установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом конкурсе:

а) копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение

работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 5 «Требования к участникам закупки» главы II «Порядок подготовки закупок» Положения о закупке (перечень подтверждающих документов определяется в конкурсной документации исходя из установленных требований, специфики объекта закупки и условий договора);

5) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств со счета плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или банковская гарантия). Если участником закупки выступает физическое лицо, в качестве документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, может быть предоставлена квитанция.

В случае если на стороне одного участника открытого конкурса выступает несколько лиц, указанные выше документы должны быть представлены такими лицами, исходя из распределения между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, которое указывается в соглашении между лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса;

б) в случае если на стороне одного участника открытого конкурса выступает несколько лиц, заявка на участие в открытом конкурсе должна также включать в себя соглашение лиц, участвующих на стороне такого участника открытого конкурса, содержащее следующие сведения:

а) об их участии на стороне одного участника открытого конкурса, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником открытого конкурса, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения открытого конкурса будет заключен договор;

б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником открытого конкурса договора, в случае, если участником открытого конкурса, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения открытого конкурса будет заключен договор; распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе;

в) о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае если в конкурсной документации содержится требование об обеспечении такой заявки; сведения о распределении данной обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса;

г) о предоставляемом способе обеспечения исполнения договора и лице (лицах) (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса), на которого (которых) возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения, если в конкурсной документации содержится требование об обеспечении исполнения договора;

7) иные документы, представление которых в составе заявки на участие в открытом конкурсе предусмотрено конкурсной документацией.

7. Заявка на участие в закупке должна содержать описание входящих в нее документов;

8. Все листы заявки на участие в конкурсе, включая описание документов и все входящие в нее документы, должны быть прошиты в единую книгу;

9. Заявка должна содержать сквозную нумерацию листов, первый лист заявки (описание документов) не нумеруется, нумерация начинается со второго листа;

10. Заявка на участие в закупке на месте прошивки должна быть подписана участником или лицом уполномоченным таким участником, с указанием расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и скреплена печатью участника (при наличии).

Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

11. Прием конкурсных заявок прекращается в день, указанный в извещении и конкурсной документации.

1.7. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок комиссией публично во время и в месте, указанные в конкурсной документации, осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

2. Участники, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам закупки, подавшим конкурсные заявки, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Заказчик обеспечивает осуществление видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе отражаются в итоговом протоколе. Видеозаписи хранятся в соответствии с порядком, определенном для хранения документов по итогам конкурса.

1.8. РАССМОТРЕНИЕ, ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. После вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет такие заявки. Срок рассмотрения, оценки и

сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками. При этом дата окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе указывается в конкурсной документации.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в открытом конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации.

4. Комиссия вправе отказать участнику закупки в допуске к участию в открытом конкурсе в следующих случаях:

1) непредоставление документов и информации, предусмотренной конкурсной документацией, или предоставление недостоверной информации;

2) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) несоответствие заявки на участие в открытом конкурсе требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в конкурсной документации;

4) несоответствия участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией;

5) непоступление до даты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на счет, который указан Заказчиком в конкурсной документации, денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в случае, если участником закупки в составе заявки на участие в открытом конкурсе представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе.

Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе по иным основаниям не допускается.

5. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе отражаются в итоговом протоколе.

6. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками открытого конкурса. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, предмет которого попадает под действие Постановления № 925 и которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в открытом конкурсе. Указанное снижение не производится в случаях, если:

а) открытый конкурс признан несостоявшимся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в открытом конкурсе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в открытом конкурсе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в открытом конкурсе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

9. Победителем открытого конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

10. Если конкурсной документацией предусмотрено, что победителями может быть признано несколько участников закупки, то первый порядковый номер присваивается нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения договора. Число заявок на участие в открытом конкурсе, которым присвоен первый порядковый номер:

-должно равняться установленному конкурсной документацией количеству победителей, если число заявок на участие в открытом конкурсе, соответствующих требованиям конкурсной документации, равно установленному в конкурсной документации количеству победителей или превышает его;

-должно равняться количеству заявок на участие в открытом конкурсе, соответствующих требованиям конкурсной документации, если число таких заявок менее установленного конкурсной документацией количества победителей.

11. Комиссия ведет итоговый протокол, в котором отражаются результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Такой протокол подписывается членами комиссии в день окончания срока рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

1.9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА

1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола направляет победителю открытого конкурса в двух экземплярах проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем открытого конкурса, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Проект договора может быть направлен на электронную почту победителя, указанную им в заявке.

2. Победитель открытого конкурса в течение десяти дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и передать его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, соответствующим требованиям конкурсной документации (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в конкурсной документации).

3. В случае если победитель открытого конкурса не предоставил Заказчику в указанный в пункте 32 настоящего раздела Положения о закупке срок подписанный договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения победителя от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, такому победителю не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе было предусмотрено Заказчиком в конкурсной документации).

4. В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель открытого конкурса, условия исполнения договора или

предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем открытого конкурса, который признан уклонившемся от заключения договора. При этом такой участник закупки признается победителем открытого конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. В случае если такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом участник закупки признается победителем открытого конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

6. В случае если только один участник закупки, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся. Заказчик передает такому участнику проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом такой участник закупки признается победителем открытого конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

1.10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

№ п/п	Наименование	Показатели											
1	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	<p>Лот №1</p> <p>Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям.</p> <p>Дробное значение рейтинга округляется до двух знаков после запятой по математическим правилам округления.</p> <p>Значимость критериев определяется в процентах.</p> <p>Совокупная значимость критериев оценки заявок составляет 100%:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цена договора – 60% - Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация) – 40% 											
2	Порядок оценки заявок на участие в конкурсе	<p>Лот № 1</p> <p>Для оценки заявок Заказчиком устанавливаются следующие критерии оценки:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Номер критерия оценки заявок</th> <th style="width: 70%;">Наименование критерия оценки заявок</th> <th style="width: 20%;">Значимость критерия (показателя) в процентах/коэффициент значимости</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Цена договора(стоимостной критерий)</td> <td style="text-align: center;">60 / 0,60 (Ra)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)</td> <td style="text-align: center;">40 / 0,40 (Rb)</td> </tr> </tbody> </table>			Номер критерия оценки заявок	Наименование критерия оценки заявок	Значимость критерия (показателя) в процентах/коэффициент значимости	1	Цена договора(стоимостной критерий)	60 / 0,60 (Ra)	2	Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)	40 / 0,40 (Rb)
Номер критерия оценки заявок	Наименование критерия оценки заявок	Значимость критерия (показателя) в процентах/коэффициент значимости											
1	Цена договора(стоимостной критерий)	60 / 0,60 (Ra)											
2	Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)	40 / 0,40 (Rb)											

Присуждение каждой заявке (оферте) порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке (оферте). Заявке (оферте), набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок (оферт) осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

1. Итоговый рейтинг заявки (оферты) рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок (оферт), умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.

2. Рейтинг заявки (оферты) по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

3. Рейтинг, присуждаемый заявке (оферте) по стоимостным критериям оценки, определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100,$$

где:

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке (оферте) по критерию;

A_{\max} - начальная (максимальная) цена договора; начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги; максимальное значение коэффициента снижения (принимается равным единице); максимальное значение переменной.

A_i - цена договора; цена единицы товара, работы, услуги; коэффициент снижения; переменная, предложенная (предложенный) i -м участником.

Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)», каждой заявке (оферте) по каждому из указанных критериев комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке (оферте) по критерию. В случае, если показатели оценки критериев «Квалификация участника и (или) коллектива его работников (в том числе опыт, образование, квалификация работников, деловая репутация)», имеют числовое выражение, в документации о закупке устанавливается формула или шкала присвоения баллов членами комиссии по таким показателям.

Для определения рейтинга заявки по критерию

«Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)»

(Количество баллов для распределения = 100).

1.	Опыт работы, выполнения работ организации: (учитывается только аналогичный опыт, наличие договоров, стоимость которых составляет более 10% от начальной (максимальной) цены лота) (рассматривается период с 01.01.2017г. по 31.12.2019 г.)	от 0 до 50 б
	От 0 до 3 договоров	0 баллов
	От 4 до 5 договоров	10 баллов
	От 6 до 10 договоров	20 баллов
	От 11 до 15 договоров	30 баллов
	От 16 и более договоров	50 баллов
2.	Показатели по критерию « Наличие деловой репутации (положительных отзывов: грамота, благодарственное письмо, т.д) » (рассматривается период с 01.01.2018г. по 31.12.2019 г.)	от 0 до 50 б
	От 0 до 2 штук	0 баллов
	От 3 до 5 штук	25 баллов
	От 6 и более штук	50 баллов

ПОДСЧЕТ ИТОГОВОГО РЕЙТИНГА:

Итоговый рейтинг каждого участника определяется путем суммирования итоговых рейтингов участника закупки по каждому критерию:

$$R_i = R_{ai} * 0,60 + R_{bi} * 0,40$$

где: R_i – итоговый рейтинг i -го участника закупки.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в настоящем пункте, и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

Комиссия вправе не определять победителя, в случае, если по результатам оценки заявок (оферт) ни одна из заявок (оферт) не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае Заказчик вправе объявить о проведении конкурса, запроса предложений, открытого конкурентного отбора, запроса оферт повторно. При этом Заказчик вправе внести изменения в документацию о закупке.

№ п/п	Наименование контрагента (заказчика)	Характер выполнения работ	Информация о договоре (контракте)				Контактный телефон заказчика (ответственного за контролем исполнения договора)
			Номер договора (контракта)	Дата заключения	Срок исполнения по договору (контракту)	Фактический Срок исполнения	
1							
2							
3							
...							

№ П/П	Наименование документа	Организация, выдавшая грамоту, благодарственное письмо, т.д.	Дата выдачи	Наличие копии в заявке, да/нет
1				
2				
3				

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА (ИКК)

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Наименование Заказчика Контактная информация	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» 440066, Пензенская область, г. Пенза, пр. Строителей, д. 7 penza-kipt@mail.ru
2	Вид и предмет закупки	Открытый конкурс
3	Обоснование выбора способа размещения заказа	В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж) (от 20.12.2019 г.)
4	Язык конкурсной заявки	Русский
5	Место оказания услуг	Лот № 1: ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж), г. Пенза, ул. Пушкина, 137
	Срок оказания услуг	Лот № 1: 70 календарных дней с даты заключения договора
6	Условия оказания услуг	Лот № 1 Текущий ремонт кабинетов в учебно-производственном корпусе, литер К, согласно Приложения № 1 к информационной карте.
7	Порядок формирования цены гражданско-	Лот № 1 Цена включает в себя: собственно стоимость выполненной

	правового договора (цены лота)	работы, материала, оборудования, все виды налогов, таможенные пошлины, сборы, страхование и другие обязательные платежи, расходы на доставку, разгрузку материалов, оборудования, гарантию производителя, гарантия поставщика, а также другие расходы, связанные с надлежащим исполнением Поставщиком настоящего договора.
8	Начальная цена договора	Лот № 1: 1 987 750,00 (Одна тысяча девятьсот восемьдесят семь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. Российский рубль.
	Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:	С 9 часов 00 мин. 28 февраля 2020 г. до 10 часов 00 мин. 16 марта 2020 г. (время московское) по адресу: 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7, 1 этаж, кабинет 114.
	Дата, время и место проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками:	17 марта 2020 г. в 10 час. 00 мин. (время московское) по адресу: 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7, 1 этаж, кабинет 114.
	Дата, время и место проведения процедуры рассмотрения и оценки конкурсных заявок:	20 марта 2020 г. в 10 час. 00 мин. (время московское) по адресу: 440066, г. Пенза, пр. Строителей, 7, 1 этаж, кабинет 114.
	Сроки направления участниками закупки запросов на разъяснения положений конкурсной документации	28.02.2020г. по 11.03.2020г.
	Сроки предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации	28.02.2020г. по 16.03.2020г.
9	Обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора (цены лота) в соответствии с ФЗ № 223-ФЗ от 18.07.2011	Лот № 1 Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) формируется на основании сметного расчета, выполненного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
10	Валюта, используемая при расчетах	Российский рубль
11	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации	Лот №1 Применяется официальный курс валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным банком Российской Федерации на момент проведения открытого конкурса.

	Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного гражданско-правового договора	
12	Форма, сроки и порядок оплаты услуг	Лот № 1 Форма оплаты: Безналичная, путем перечисления средств на расчетный счет исполнителя Оплата производится в рублях на основании надлежащих оформленных и подписанных обеими Сторонами актов выполненных работ на оплату в течение 7 рабочих дней.
13	Предмет гражданско-правового договора с указанием количества оказываемых услуг	Открытый конкурс на право заключения договора: Лот № 1: на выполнение работ по текущему ремонту кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К) ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж) по адресу: г. Пенза, ул. Пушкина, 137, согласно Приложения № 1 к информационной карте.
16	Требования Заказчика к качеству	Лот № 1 Качество выполненных Исполнителем Работ должно соответствовать условиям договора, а также требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода. Качество применяемых материалов, конструкций, изделий, оборудования и их соответствие санитарным, противопожарным и техническим характеристикам должны подтверждаться паспортами, сертификатами и другими документами, установленными техническими регламентами
17	Требования заказчика к техническим характеристикам товара, работ, услуг	Лот №1 Согласно Приложению № 1 к информационной карте
18	Требования заказчика к безопасности услуг	Лот № 1 Исполнитель обеспечивает в ходе выполнения работ необходимые мероприятия по технике безопасности, соблюдение норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм. Материалы для отделки кабинетов должны отвечать требованиям СанПин и пожарной безопасности. Виды отделки определять в соответствии с назначением помещений
19	Требования заказчика к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам	Лот № 1: Согласно Приложению № 1 к информационной карте
20	Требования заказчика к упаковке, отгрузке товара	Лот № 1 Не установлено
21	Требования заказчика к результатам работ	Лот № 1: Согласно Приложению № 1 к информационной карте
22	Требования заказчика к иным показателям, связанным с определением соответствия	Лот № 1 Согласно Приложению № 1 к информационной карте

	оказываемых услуг потребностям заказчика	
23	Требования к описанию участниками выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик	Лот № 1 Согласно Приложению № 1 к информационной карте
24	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе	Лот №1 Не предусмотрено
25	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязанности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.	Лот № 1 Срок предоставления гарантий качества на все виды работ, материалов и оборудования 60 месяцев
26	Срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель должен подписать проект договора	Лот № 1 Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого конкурса. Протокол, в который занесены сведения о Победителе, с приложением проекта договора направляется Победителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов членами Закупочной комиссии. Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 10 (десяти) дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику. Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора представляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора. Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора.
27	Сведения о возможности заказчика заключить гражданско-правовой договор с	Лот № 1 Не предусмотрено

	несколькими участниками размещения заказа	
28	Размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления.	<p>Лот № 1: Требуется.</p> <p>Размер обеспечения: Лот № 1: 5 % начальной (максимальной) цены договора: 99 387,75 (Девяносто девять тысяч триста восемьдесят семь) рублей 75 копеек. Обеспечение договора на участие в открытом конкурсе может предоставляться участником путем предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям ст.45 закона «О контрактной системе» или внесением денежных средств по следующим реквизитам: ИНН 5834007436 КПП 583501001 Министерство финансов Пензенской области (ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)», л/с 874014383) БИК 045655001 Отделение по Пензенской области Волго-Вятского ГУ ЦБ РФ (Отделение Пенза) р/с 40601810956553000001 В назначении платежа указывать: Отр.код 87404030000000000510 Код субсидии 04030000 Обеспечение договора №</p> <p>Выбор способа обеспечения договора на участие в открытом конкурсе осуществляется участником.</p> <p>Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен составлять не менее одного месяца с даты исполнения договора.</p>
	Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами	<p>Предоставление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участники указывают страны происхождения поставляемых товаров; 2. Предоставление участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отказа Участнику в признании его Участником закупки. Такой участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора. Участник закупки, с которым заключен договор по итогам закупки, несет ответственность в

- соответствии с заключенным договором, а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора, если документацией о закупке предусмотрено предоставление исполнения договора;
3. Отсутствие в заявке на участие в открытом конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения такой заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
 4. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, если в заявке на участие в открытом конкурсе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
 5. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
 6. В договоре, заключенном по результатам закупки, указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, предоставленной Участником закупки, с которым заключается договор.
 7. Если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, то действует порядок заключения договора по результатам закупки установленный в Главе VI Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАПО ПО ПКШПТ (ИТ-колледж) от 20.12.2019г.
 8. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с указанным выше постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики

		<p>(потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.</p>
	<p>Требования к содержанию, составу заявки на участие в открытом конкурсе</p>	<p>1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку (если на стороне участника открытого конкурса выступает одно лицо), или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника открытого конкурса выступает несколько лиц): <ul style="list-style-type: none"> а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно- правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, адрес электронной почты; б) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц); в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника открытого конкурса (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее также - руководитель участника открытого конкурса) либо оригинал или заверенная копия соответствующей доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, в случае если от имени физического лица действует иное лицо (представитель). <p>В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также оригинал или заверенную руководителем участника открытого конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию соответствующей доверенности, подписанной руководителем участника</p>

открытого

конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копия учредительных документов (для юридических лиц);

д) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки, в совершении которой имеется заинтересованность) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для участника открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность).

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации для участника открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой (сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность) и (или) для совершения сделки не требуется решение об одобрении или о совершении сделки, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать заявление, подписанное лицом, полномочия которого подтверждены согласно подпункту 1 ("в") пункта 11 настоящего раздела Положения о закупке, о том, что данные сделки не являются для участника открытого конкурса крупными сделками, (сделками, в совершении которых имеется заинтересованность) и (или) не требуют принятия решения об их одобрении (совершении). В случае если на стороне участника открытого конкурса участвуют одновременно несколько лиц, каждое из данных лиц предоставляет указанные документы;

8) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, который является предметом закупки или используется для выполнения работ (оказания услуг), являющихся предметом закупки, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

9) копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работы, услуг) требованиям, установленным в соответствии с законодательством

Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к закупаемым товарам (работам, услугам) (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, свидетельств и т.п.). При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

10) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса или лиц, выступающих на стороне участника открытого конкурса, установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом конкурсе:

а) копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение

работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела 5 «Требования к участникам закупки» главы II «Порядок подготовки закупок» Положения о закупке (перечень подтверждающих документов определяется в конкурсной документации исходя из установленных требований, специфики объекта закупки и условий договора);

11) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств со счета плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или банковская гарантия). Если участником закупки выступает физическое лицо, в качестве документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, может быть предоставлена квитанция.

В случае если на стороне одного участника открытого конкурса выступает несколько лиц, указанные выше документы должны быть представлены такими лицами, исходя из распределения между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, которое указывается в соглашении между лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса;

12) в случае если на стороне одного участника открытого конкурса выступает несколько лиц, заявка на участие в открытом конкурсе должна также включать в себя соглашение лиц, участвующих на стороне такого

		<p>участника открытого конкурса, содержащее следующие сведения:</p> <p>а) об их участии на стороне одного участника открытого конкурса, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником открытого конкурса, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения открытого конкурса будет заключен договор;</p> <p>б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником открытого конкурса договора, в случае, если участником открытого конкурса, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения открытого конкурса будет заключен договор; распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе;</p> <p>в) о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае если в конкурсной документации содержится требование об обеспечении такой заявки; сведения о распределении данной обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса;</p> <p>г) о предоставляемом способе обеспечения исполнения договора и лице (лицах) (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса), на которого (которых) возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения, если в конкурсной документации содержится требование об обеспечении исполнения договора;</p>
	<p>Требования к участникам закупки</p>	<p>Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.</p> <p>1. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:</p> <p>1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки</p>

товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются

		<p>близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>
--	--	---

III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

1. Форма описи документов, представляемых для участия в конкурсе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в открытом конкурсе № _____

Настоящим _____
(наименование участника)
подтверждает, что для участия в открытом конкурсе
на право заключения договора на _____, направляются ниже
перечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в конкурсе	
2.	Анкета участника конкурса	
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России (для юридических лиц) или копия, заверенная нотариально.	
4.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России (для индивидуальных предпринимателей) или копия, заверенная нотариально.	
5.	Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).	
6.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа.	
7.	Копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц).	
8.	Сведения по критериям	
9.	Письменное согласие субъекта на обработку персональных данных, в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»	
10.	Информационное письмо из Росстата	
11.	Приложение к Форме	

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

МП

2. Форма заявки на участие в конкурсе

На бланке организации

Заказчику

Дата, исх. номер

Заявка на участие в открытом конкурсе № _____
на выполнения работ _____

1. Изучив конкурсную документацию и изменения к конкурсной документации (при наличии), а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

_____ (наименование участника размещения заказа)

в _____ лице,

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить работы _____ в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении:

Цена договора: _____ (сумма прописью) руб.

Срок и объем предоставления гарантии качества оказанных услуг:

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____ (наименование участника размещения заказа)

- не проводится процедура ликвидации, банкротства, не открыто конкурсное производство;
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
- не внесена запись в Реестр недобросовестных поставщиков, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющего функции единоличного исполнительного органа.
- не было случаев одностороннего расторжения договоров (контрактов) по инициативе заказчиков.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

6. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами

уполномочен _____ (Ф.И.О., должность, телефон)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

9. Наши реквизиты приведены в анкете участника

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

11. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____ листах.

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

МП

3. Сведения об участнике открытого конкурса

Сведения об участнике открытого конкурса подается в произвольной форме и должны содержать следующую информацию: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единичного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех указанных сведений об участнике.

Участник закупки
(уполномоченный представитель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП

4. Форма таблицы – сведения по критериям

Настоящей формой мы подтверждаем сведения по критериям участника Закупки _____

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение	Данные участника закупки
1			
2			

Участник закупки
(уполномоченный представитель)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

5. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации - участника закупки

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо – участник закупки:

(наименование юридического лица)

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____

представлять интересы _____
(наименование организации)

на конкурсах, проводимых _____

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (Подпись удостоверяемого) удостоверяем.

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.) (_____)

6. Образец отзыва заявки

Дата, исходящий номер

Кому

_____ уведомляет Вас об отзыве заявки на участие в конкурсе на _____
(наименование участника)

_____. Номер извещения: _____
(наименование объекта закупки и номер лота)

Прошу осуществить возврат заявки на участие в конкурсе нашему представителю _____.
(Ф.И.О.)

Приложение: копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего уведомление на __ л. в 1 экз.

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

М.П.

IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект договора по Лоту № 1

На выполнение работ по текущему ремонту кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж) по адресу: г. Пенза, ул. Пушкина, 137.

Пенза
2020 года

«__» _____

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Фетисова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», на основании протокола конкурсной комиссии № _____ от «____» _____ 20__ года заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом Договора является: «Текущий ремонт кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К по адресу: г. Пенза, ул. Пушкина, 137»
- 1.2. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательство своими силами и средствами оказать услугу по выполнению работ: «Текущий ремонт кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К по адресу: г. Пенза, ул. Пушкина, 137», согласно Приложению №1 к настоящему договору, являющимся его неотъемлемой частью, а Заказчик обязуется принять и оплатить услугу на условиях настоящего договора.
- 1.3. Срок выполнения работ по настоящему договору 70 календарных дней с момента подписания договора
- 1.4. Место оказания услуг: г. Пенза, ул. Пушкина, 137

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Заказчик обязан:
 - 2.1.1. Передать Исполнителю исходные данные, необходимые для выполнения работ по текущему ремонту кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К ;
 - 2.1.2. Обязуется принять результат работ и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего договора;
 - 2.1.3. Оказывать содействие Исполнителю в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных договором;
- 2.2. Заказчик вправе:
 - 2.2.1. Следить за ходом и качеством работ не вмешиваясь в хозяйственную деятельность исполнителя;
- 2.3. Исполнитель обязан:
 - 2.3.1. Выполнить работы в соответствии с условиями настоящего договора, согласно сметной документации.
 - 2.3.2. Устранить замечания, предъявленные заказчиком по результатам работы без дополнительной оплаты;
 - 2.3.3. Гарантирует соответствие выполненных работ требованиям, предъявляемым к ней строительными нормами и правилами, и иными нормативными документами, действующими на момент передачи результата работ Заказчику;

- 2.3.4. Соблюдать требования, содержащиеся в задании и других исходных данных для выполнения работ, и вправе отступить от них только с согласия Заказчика;
- 2.3.5. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы, для чего приостановить работу, поставив об этом в известность Заказчика в 5-ти дневный срок после приостановления. В этом случае стороны обязаны в 10-дневный срок рассмотреть вопрос по дальнейшему исполнению взаимных обязательств по данному договору;
- 2.3.6. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего договора.
- 2.3.7. Исполнитель вправе сдать работу с надлежащим качеством досрочно по соглашению с Заказчиком.
- 2.3.8. Риск случайной невозможности исполнения настоящего договора несёт исполнитель.

3. Порядок сдачи-приемки работ

- 3.1. После оказания всего предусмотренного договором объема работ Исполнитель письменно уведомляет Заказчика и направляет Заказчику двусторонний акт сдачи-приемки выполненных работ (КС2 и КС3) и прилагает к нему сметную документацию, подтверждающую выполнение работ в объеме, предусмотренном настоящим договором.
- 3.2. В случае досрочного выполнения Исполнителем работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы по цене, предусмотренной настоящим договором.
- 3.3. Передача оформленной в установленном порядке документации осуществляется сопроводительными документами Исполнителя.
- 3.4. Гарантийный срок на все виды работ начинается с даты подписания окончательного акта сдачи-приемки и составляет 60 месяцев.
- 3.5. Если в процессе выполнения работ, их приемки или в период Гарантийного срока выявится, что работы имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых на себя обязательств, включая недостатки, потребовавшие прекращения работ, то Заказчик совместно с Исполнителем составляет дефектную ведомость, где кроме прочего определяются даты устранения недостатков. Дефектная ведомость должна быть составлена не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня обнаружения недостатков.
- 3.6. Для участия в составлении дефектной ведомости, фиксирующей выявленные недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан в течение 2 рабочих дней с момента получения извещения от Заказчика о выявленных недостатках направить своего уполномоченного представителя.
- 3.7. При отказе исполнителя от составления или подписания дефектной ведомости Заказчик составляет односторонний акт.
- 3.8. Исполнитель обязан приступить к выполнению работ, в том числе в рамках гарантийных обязательств, в срок не более 2 рабочих дней с момента подписания дефектной ведомости.
- 3.9. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

4. Цена работ и порядок расчетов

- 4.1. За выполненную в соответствии с условиями настоящего договора работу Заказчик оплачивает Исполнителю денежную сумму в размере _____ (_____) рублей, которая включает в себя все расходы, в том числе все издержки Исполнителя (налоги и прочие издержки), включая его вознаграждение.
- 4.2. Цена договора является фиксированной на протяжении всего срока исполнения договора.
- 4.4. Оплата производится Заказчиком в течение 7 рабочих дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по договору.
- 4.5 Оплата Работ производится безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее выполнение работы, включая недостатки, обнаруженные в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта.

При обнаружении недостатков в работе Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать работу и соответственно произвести необходимые дополнительные работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки, если законом не установлено иное.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.4. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договорами фактически исполненных исполнителем, и определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.11.2013 N 1063.

5.5. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены договора.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.8. Исполнитель возмещает Заказчику убытки, причиненные вследствие нарушения исключительных прав третьих лиц на переданные Заказчику результаты работ.

5.9. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от выполнения принятых обязательств.

6. Форс-мажор

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами) или произошло по вине другой Стороны.

6.2. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, военные действия, иные обстоятельства, независимые от воли Сторон, если такие обстоятельства непосредственно влияют на исполнение обязательств по настоящему договору и если они возникли после подписания настоящего договора, либо Стороны не знали и не могли знать об их существовании на момент подписания настоящего договора.

6.3. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения своих обязательств по настоящему договору, обязана сообщить другим Сторонам о наступлении и прекращении таких обстоятельств.

6.4. При наступлении условий, оговоренных в п. 7.2. настоящего договора, срок выполнения Сторонами обязательств отодвигается по настоящему договору соразмерно времени, в течение которого действуют такие условия и их последствия.

6.5. При наступлении для любой из Сторон обстоятельств непреодолимой силы, при которых создавалась угроза неисполнения обязательств в сроки, установленные настоящим договором, Стороны должны решить вопрос о дальнейшем ходе исполнения настоящего договора.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из договора, является для Сторон обязательным.

7.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в договоре.

7.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу и электронной почте, экспресс-почтой.

7.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 10 (Десять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

7.5. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Пензенской области.

8. Изменение и расторжение договора

8.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем внесудебном порядке в любое время в течение срока действия настоящего договора в случаях:

- если исполнитель в течение 20 дней не приступает к исполнению договора;
- если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом и в назначенный Заказчиком срок исполнитель не выполнит требования по устранению недостатков;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

9. Срок действия договора и прочие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору, в том числе гарантийных обязательств.

9.2. Все уведомления и сообщения, направленные Сторонами, в связи с исполнением настоящего договора, должны быть сделаны в письменной форме. Под письменной формой подразумеваются также сообщения, направленные с использованием факсимильной связи.

9.3. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга обо всех изменениях своих адресов и реквизитов.

9.4. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.5. Обеспечение исполнения настоящего договора предоставлено исполнителем в форме

9.6. Заказчик возвращает исполнителю денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется исполнителем) в течение 10 рабочих дней после окончания срока действия настоящего договора.

9.7. Неотъемлемой частью договора являются:

1. Приложение № 1 «Техническое задание».
2. Приложение № 2 смета.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты, подписи сторон:

Заказчик

Исполнитель

ГАПОУ ПО ПКИПТ (ИТ-колледж)

Адрес: 440066,г.Пенза, проспект

Строителей, 7

ИНН/КПП 5834007436/583501001

Р/с 40601810956553000001 в отделение по
Пензенской области Волго-Вятского ГУ ЦБ

РФ (Отделение Пенза)

БИК 045655001

Тел. 679-165; 679-162

_____/Фетисов А.Н. /

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Текущий ремонт кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К по адресу:
г. Пенза, ул. Пушкина, 137**

Текущий ремонт кабинетов учебно-производственного корпуса под литером К ГАПОУ
ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-
колледж)» по адресу: г. Пенза, ул. Пушкина, 137

№ п/п	Наименование работ и единица измерения	количество
Раздел 1 кабинет 12		
1.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен 100 м ²	0,93
2.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	12,09
3.	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен 100 м ²	0,93
4.	Демонтаж уголков ПВХ на клею, 100 п. м	0,502
5.	Установка уголков ПВХ на клею, 100 п. м	0,502
6.	Демонтаж щитка, 1 шт.	1
7.	Шкаф (пульт) управления навесной, высота, ширина и глубина до 600х600х350 мм, 1 шт.	1
8.	Автомат одно-, двух-, трехполюсный, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 25 А, 1 шт.	12
9.	Выключатели автоматические <IEK> ВА47-29 1P 16А, характеристика С, шт.	12
10.	Укрытие линолеума пленкой строительной, 100 м ² поверхности покрытия изоляции	0,62
11.	Демонтаж обналички, 100 м коробок блоков	0.049
12.	Установка и крепление наличников, 100 м коробок блоков	0.049
Раздел 2 кабинет 14		
13.	Разборка перегородок из гипсовых плит, 100 м ²	0.183
14.	Демонтаж: подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м ²	0.595
15.	Снятие обоев простых и улучшенных, 100 м ² очищаемой поверхности	1.152
16.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов, 100 м плинтуса	0.44

17.	Демонтаж кабеля, 100 м	0.6
18.	Демонтаж выключателей, розеток, 100 шт.	0.16
19.	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп, 100 шт.	0.12
20.	Разборка покрытий полов из линолеума и релина, 100 м2 покрытия	0.629
21.	Разборка покрытий полов цементных, 100 м2 покрытия	0.629
22.	Демонтаж уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.414
23.	Демонтаж обналички, 100 м коробок блоков	0.049
24.	Демонтаж кондиционера, 1 сплит-система	1
25.	Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2 поверхности облицовки	0.595
26.	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм, 100 м2 стяжки	0.629
27.	Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01, 100 м2 стяжки	0.629
28.	Устройство покрытий полимерцементных двухслойных наливных толщиной 12 мм, 100 м2 покрытия	0.629
29.	Устройство покрытий из линолеума на клее <Бустилат>, 100 м2 покрытия	0.629
30.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2, 100 м плинтуса	0.34
31.	Установка перегородок из гипсовых пазогребневых плит в 1 слой при высоте этажа до 4 м, 100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	0.08
32.	Ремонт стен, облицованных гипсокартонными листами, площадью ремонтируемых мест до 1 м2, 100 м2 ремонтируемой поверхности	0.09
33.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.972
34.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.972
35.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	12.64
36.	Е15-04-005-03 (Приказ № 140/пр от 27.02.2015) Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.972
37.	Установка уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.414

38.	Установка и крепление наличников, 100 м коробок блоков	0.049
39.	Установка сплит-систем с внутренним блоком настенного типа мощностью до 5 кВт (б/у), 1 сплит-система	1
40.	Светильник в подвесных потолках, устанавливаемый на профиле, количество ламп в светильнике до 4, 100 шт.	0.12
41.	Светильники люминесцентные с зеркальной экранирующей решеткой встраиваемые типа ARS/R 418 (595) с ЭПРА, шт.	12
42.	Светильник на кронштейнах, 100 шт.	0.01
43.	Светильник потолочный для освещения школьных досок с зеркальным отражателем, с кронштейнами ЛПО 72-1x36, шт.	1
44.	Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.12
45.	Розетка скрытой проводки с заземлением, шт.	12
46.	Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.02
47.	Выключатель двухклавишный для скрытой проводки, шт.	2
48.	Прокладка труб гофрированных ПВХ для защиты проводов и кабелей, 100 м	1
49.	Трубы гибкие гофрированные из самозатухающего ПВХ-пластиката легкого типа диаметром 16 мм, м	102
50.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ² , 100 м	0.96
51.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 1,5 мм ² , 1000 м	0.09792
52.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 16 мм ² , 100 м	1.06
53.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм ² , 1000 м	0.10812
Раздел 3 коридор		
54.	Снятие обоев простых и улучшенных, 100 м ² очищаемой поверхности	0.559
55.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов, 100 м плинтуса	0.16
56.	Разборка покрытий полов из линолеума и релина, 100 м ² покрытия	0.18
57.	Демонтаж уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.233

58.	Демонтаж обнлички, 100 м коробок блоков	0.052
59.	Устройство покрытий полимерцементных двухслойных наливных толщиной 12 мм, 100 м2 покрытия	0.18
60.	Устройство покрытий из линолеума на клее <Бустилат>, 100 м2 покрытия	0.18
61.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2, 100 м плинтуса	0.191
62.	Ремонт стен, облицованных гипсокартонными листами, площадью ремонтируемых мест до 1 м2, 100 м2 ремонтируемой поверхности	0.04
63.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.559
64.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.559
65.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	7.27
66.	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.559
67.	Установка уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.148
68.	Установка и крепление наличников, 100 м коробок блоков	0.052
Раздел 4 кабинет 16		
69.	Разборка шкафных и антресольных стенок, 100 м2 деталей	0.16
70.	Снятие обоев простых и улучшенных, 100 м2 очищаемой поверхности	0.977
71.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов, 100 м плинтуса	0.349
72.	Демонтаж кабеля, 100 м	1.05
73.	Демонтаж выключателей, розеток, 100 шт.	0.16
74.	Разборка покрытий полов из линолеума и релина, 100 м2 покрытия	0.643
75.	Разборка покрытий полов цементных, 100 м2 покрытия	0.643
76.	Демонтаж уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.513
77.	Демонтаж обнлички, 100 м коробок блоков	0.05
78.	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм, 100 м2 стяжки	0.643
79.	Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01, 100 м2 стяжки	0.643

80.	Устройство покрытий полимерцементных двухслойных наливных толщиной 12 мм, 100 м2 покрытия	0.643
81.	Устройство покрытий из линолеума на клее <Бустилат>, 100 м2 покрытия	0.643
82.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2, 100 м плинтуса	0.349
83.	Ремонт стен, облицованных гипсокартонными листами, площадью ремонтируемых мест до 1 м2, 100 м2 ремонтируемой поверхности	0.08
84.	Насечка поверхности стен (за шкафами, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.263
85.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения: за 1 раз, 100 м2	0.263
86.	Грунтовка <Бетоконтакт>, КНАУФ, кг	3.42
87.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.977
88.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.977
89.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	12.7
90.	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.977
91.	Установка уголков ПВХ на клею, 100 п. м	0.513
92.	Установка и крепление наличников, 100 м коробок блоков	0.05
93.	Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.15
94.	Розетка скрытой проводки с заземлением, шт.	15
95.	Прокладка кабель-канала, 100 м	0.37
96.	Кабель-канал (короб) 32x12,5 мм, м	37.74
97.	Кабель двух-четырёхжильный по установленным конструкциям и лоткам с установкой ответвительных коробок в помещениях с нормальной средой сечением жилы до 10 мм2, 100 м	0.37
98.	Провод групповой осветительных сетей в защитной оболочке или кабель двух-трехжильный под штукатурку по стенам или в бороздах, 100 м	0.83
99.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм2, 1000 м	0.1224

	Раздел 5 кабинет 17,18	
100.	Разборка перегородок из гипсовых плит, 100 м2	0.182
101.	Демонтаж: подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2	0.353
102.	Снятие обоев простых и улучшенных, 100 м2 очищаемой поверхности	0.717
103.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов, 100 м плинтуса	0.349
104.	Демонтаж кабеля, 100 м	1.02
105.	Демонтаж выключателей, розеток, 100 шт.	0.09
106.	Разборка покрытий полов из линолеума и релина, 100 м2 покрытия	0.368
107.	Разборка покрытий полов цементных, 100 м2 покрытия	0.368
108.	Демонтаж уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.247
109.	Кладка отдельных участков кирпичных стен и заделка проемов в кирпичных стенах при объеме кладки в одном месте до 5 м3, 1 м3	0.24
110.	Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2 поверхности облицовки	0.353
111.	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм, 100 м2 стяжки	0.368
112.	Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01, 100 м2 стяжки	0.368
113.	Устройство покрытий полимерцементных двухслойных наливных толщиной 12 мм, 100 м2 покрытия	0.368
114.	Устройство покрытий из линолеума на клее <Бустилат>, 100 м2 покрытия	0.368
115.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2, 100 м плинтуса	0.251
116.	Ремонт стен, облицованных гипсокартонными листами, площадью ремонтируемых мест до 1 м2, 100 м2 ремонтируемой поверхности	0.08
117.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.717
118.	Сплошное выравнивание внутренних поверхностей (однослойное оштукатуривание) из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм оконных и дверных откосов плоских, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.014
119.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.731
120.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	9.5

121.	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.731
122.	Установка уголков ПВХ на клею, 100 п. м	0.247
123.	Установка и крепление наличников, 100 м коробок блоков	0.05
124.	Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.13
125.	Розетка скрытой проводки с заземлением, шт.	13
126.	Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.02
127.	Выключатель двухклавишный для скрытой проводки, шт.	2
128.	Светильник в подвесных потолках, устанавливаемый на профиле, количество ламп в светильнике до 4, 100 шт.	0.09
129.	Светильники люминесцентные с зеркальной экранирующей решеткой встраиваемые типа ARS/R 418 (595) с ЭПРА, шт.	9
130.	Светильник на кронштейнах, 100 шт.	0.01
131.	Светильник потолочный для освещения школьных досок с зеркальным отражателем, с кронштейнами ЛПО 72-1x36, шт.	1
132.	Прокладка труб гофрированных ПВХ для защиты проводов и кабелей, 100 м	0.8
133.	Трубы гибкие гофрированные из самозатухающего ПВХ-пластиката легкого типа диаметром 16 мм, м	81.6
134.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ² , 100 м	0.8
135.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 1,5 мм ² , 1000 м	0.0816
136.	Прокладка кабель-канала, 100 м	0.37
137.	Кабель-канал (короб) "Электропласт" 25x16 мм, м	37.74
138.	Кабель двух-четырёхжильный по установленным конструкциям и лоткам с установкой ответвительных коробок в помещениях с нормальной средой сечением жилы до 10 мм ² , 100 м	0.37
139.	Провод групповой осветительных сетей в защитной оболочке или кабель двух-трехжильный под штукатурку по стенам или в бороздах, 100 м	0.83
140.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм ² , 1000 м	0.1224

	Раздел 6 кабинет 19	
141.	Снятие обоев простых и улучшенных, 100 м2 очищаемой поверхности	0.717
142.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.717
143.	Сплошное выравнивание внутренних поверхностей (однослойное оштукатуривание) из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм оконных и дверных откосов плоских, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.014
144.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.731
145.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	9.5
146.	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.731
147.	Демонтаж: подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2	0.353
148.	Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2 поверхности облицовки	0.353
149.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.95
150.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	12.35
151.	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.95
152.	Демонтаж уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.253
153.	Установка уголков ПВХ на клее, 100 п. м	0.253
154.	Укрытие линолеума пленкой строительной, 100 м2 поверхности покрытия изоляции	0.62
	Раздел 7 серверная	
155.	Разборка шкафных и антресольных стенок, 100 м2 деталей	0.195
156.	Демонтаж кондиционера, 1 сплит-система	1
157.	Разборка кирпичных перегородок, 100 м2 перегородок	0.195
158.	Штукатурка по сетке без устройства каркаса улучшенная стен (с 2-х сторон), 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.39
159.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов, 100 м плинтуса	0.187
160.	Демонтаж кабеля, 100 м	0.2

161.	Демонтаж выключателей, розеток, 100 шт.	0.07
162.	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп, 100 шт.	0.03
163.	Разборка покрытий полов из линолеума и релина, 100 м2 покрытия	0.214
164.	Разборка покрытий полов цементных, 100 м2 покрытия	0.214
165.	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм, 100 м2 стяжки	0.214
166.	Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01, 100 м2 стяжки	0.214
167.	Е11-01-021-03 (Приказ № 140/пр от 27.02.2015) Устройство покрытий полимерцементных двухслойных наливных толщиной 12 мм, 100 м2 покрытия	0.214
168.	Устройство покрытий из линолеума на клее <Бустилат>, 100 м2 покрытия	0.214
169.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клее КН-2, 100 м плинтуса	0.187
170.	Насечка поверхности стен (за шкафами, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности)	0.581
171.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения: за 1 раз, 100 м2	0.581
172.	Грунтовка <Бетоконтакт>, КНАУФ (расход 250г/м2), кг	14.53
173.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.581
174.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	0.581
175.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	7.55
176.	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	0.581
177.	Установка уголков ПВХ на клею, 100 п. м	0.118
178.	Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2 поверхности облицовки	0.204
179.	Установка сплит-систем с внутренним блоком настенного типа мощностью до 5 кВт (б/у), 1 сплит-система	1
180.	Пробивка в кирпичных стенах борозд площадью сечения до 20 см2, 100 м борозд	0.21
181.	Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.06

182.	Розетка скрытой проводки с заземлением, шт.	6
183.	Провод групповой осветительных сетей в защитной оболочке или кабель двух-трехжильный под штукатурку по стенам или в бороздах, 100 м	0.4
184.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм ² , 1000 м	0.0408
185.	Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.01
186.	Выключатель двухклавишный для скрытой проводки, шт.	1
187.	Светильник в подвесных потолках, устанавливаемый на профиле, количество ламп в светильнике до 4, 100 шт.	0.06
188.	Светильники люминесцентные с зеркальной экранирующей решеткой встраиваемые типа ARS/R 418 (595) с ЭПРА, шт.	6
189.	Прокладка труб гофрированных ПВХ для защиты проводов и кабелей, 100 м	0.35
190.	Трубы гибкие гофрированные из самозатухающего ПВХ-пластиката легкого типа диаметром 16 мм, м	35.7
191.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ² , 100 м	0.35
192.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 1,5 мм ² , 1000 м	0.0357
193.	Прокладка кабель-канала, 100 м	0.24
194.	Кабель-канал (короб) 50x100 мм, м	24.48
195.	Кабель двух-четырёхжильный по установленным конструкциям и лоткам с установкой ответвительных коробок в помещениях с нормальной средой сечением жилы до 10 мм ² (б/у кабель от сервера), 100 м	2.6
Раздел 8 кабинет 21		
196.	Разборка шкафных и антресольных стенок, 100 м ² деталей	0.757
197.	Разборка перегородок из гипсовых плит, 100 м ²	0.202
198.	Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов, 100 м плинтуса	0.461
199.	Демонтаж кабеля, 100 м	0.3
200.	Демонтаж выключателей, розеток, 100 шт.	0.16
201.	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп, 100 шт.	0.15

202.	Разборка покрытий полов из линолеума и резины, 100 м2 покрытия	0.662
203.	Разборка покрытий полов цементных, 100 м2 покрытия	0.662
204.	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм, 100 м2 стяжки	0.662
205.	Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01, 100 м2 стяжки	0.662
206.	Устройство покрытий полимерцементных двухслойных наливных толщиной 12 мм, 100 м2 покрытия	0.662
207.	Устройство покрытий из линолеума на клею <Бустилат>, 100 м2 покрытия	0.662
208.	Устройство плинтусов поливинилхлоридных на клею КН-2, 100 м плинтуса	0.338
209.	Насечка поверхности стен (за шкафами, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности)	1.039
210.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения: за 1 раз, 100 м2	1.039
211.	Грунтовка <Бетоконтакт>, КНАУФ (расход 250г/м2), кг	25.98
212.	Штукатурка по сетке без устройства каркаса улучшенная стен (с 2-х сторон), 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	1.039
213.	Установка перегородок из гипсовых пазогребневых плит в 1 слой при высоте этажа до 4 м, 100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	0.184
214.	Однослойное оштукатуривание из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм стен, 100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0.368
215.	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 1 раз стен, 100 м2 покрытия	1.407
216.	Грунтовка акриловая НОРТЕКС-ГРУНТ, кг	18.29
217.	Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная по штукатурке стен, 100 м2 окрашиваемой поверхности	1.407
218.	Углов ПВХ на клею, 100 п. м	0.253
219.	Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля, 100 м2 поверхности облицовки	0.662
220.	Пробивка в кирпичных стенах борозд площадью сечения до 20 см2, 100 м борозд	0.44
221.	Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.16
222.	Розетка скрытой проводки с заземлением, шт.	16
223.	Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке, 100 шт.	0.02

224.	Выключатель двухклавишный для скрытой проводки, шт.	2
225.	Светильник в подвесных потолках, устанавливаемый на профиле, количество ламп в светильнике до 4, 100 шт.	0.16
226.	Светильники люминесцентные с зеркальной экранирующей решеткой встраиваемые типа ARS/R 418 (595) с ЭПРА, шт.	16
227.	Светильник на кронштейнах, 100 шт.	0.01
228.	Светильник потолочный для освещения школьных досок с зеркальным отражателем, с кронштейнами ЛПО 72-1x36, шт.	1
229.	Прокладка труб гофрированных ПВХ для защиты проводов и кабелей, 100 м	1.3
230.	Трубы гибкие гофрированные из самозатухающего ПВХ-пластиката легкого типа диаметром 16 мм, м	132.6
231.	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 6 мм ² , 100 м	1.3
232.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 1,5 мм ² , 1000 м	0.1326
233.	Провод групповой осветительных сетей в защитной оболочке или кабель двух-трехжильный под штукатурку по стенам или в бороздах, 100 м	1.26
234.	Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением марки ВВГнг-LS, с числом жил - 3 и сечением 2,5 мм ² , 1000 м	0.12852
Раздел 9 прочее		
Пожарная сигнализация		
235.	Демонтаж кабель-канала, 100 м	3.4
236.	Демонтаж. Извещатель ПС автоматический дымовой, фотоэлектрический, радиоизотопный, световой в нормальном исполнении (демонтаж), 1 шт.	60
237.	Демонтаж световых табло "ВЫХОД", 100 шт.	0.1
238.	Демонтаж. Извещатель ПС автоматический тепловой электро-контактный, магнитоконтактный в нормальном исполнении, 1 шт.	9
239.	Демонтаж кабельных линий, 100 м	5.5
240.	Монтаж дымовых пожарных извещателей на потолке, 1 шт.	60
241.	Извещатель ПС автоматический тепловой электро-контактный, магнитоконтактный в нормальном исполнении (Монтаж ручных пожарных извещателей), 1 шт.	9
242.	Монтаж светоуказателей "ВЫХОД", 100 шт.	0.09

243.	Коробка ответвительная на стене, 1 шт.	12
244.	Прокладка кабель-канала, 100 м	3.2
245.	Прокладка кабельных линий по установленным конструкциям и лоткам с установкой ответвительных коробок в помещениях с нормальной средой сечением жилы до 10 мм ² , 100 м	5.5
246.	Извещатель пожарный ручной ИПР-535, шт.	9
247.	Извещатель пожарный дымовой ИП-212-50М (ДИП-50М), шт.	60
248.	Коробка коммутационная, шт.	12
249.	Кабель-канал (короб) 32x12,5 мм, м	326.4
250.	Кабели парной скрутки огнестойкие для систем пожарной сигнализации с однопроволочными медными жилами, изоляцией из кремнийорганической резины, оболочкой из безгалогенной полимерной композиции, не распространяющий горение, с низким дымо- и газовыделением, марки КПСнг(А)-FRHF 1x2x0,5, 1000 м	0.55
251.	Очистка помещений от строительного мусора, 100 т мусора	0.3
252.	Затаривание строительного мусора в мешки, 1 т	30
253.	Погрузка при автомобильных перевозках мусора	30
254.	строительного с погрузкой вручную, 1 т груза перевозка грузов 1 класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10т на расстояние до 15 км. 1 т. груза	30